

PATVIRTINTA

Aukštaitijos profesinio rengimo centro
direktoriaus 2023 m. lapkričio 8 d. įsakymu
Nr. M-421

AUKŠTAITIJOS PROFESINIO RENGIMO CENTRO ANKSTESNIO MOKYMO SI PASIEKIMŲ ĮSKAITYMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Aukštaitijos profesinio rengimo centro (toliau – Centro) Ankstesnio mokymosi pasiekimų įskaitymo tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. sausio 11 d. įsakymu Nr. ISAK-72 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. liepos 9 d. įsakymo Nr. V-643 redakcija) patvirtinu „Ankstesnio mokymosi pasiekimų įskaitymo tvarkos aprašu“. Aprašas reglamentuoja asmens, tobulinančio turimą ar siekiančio įgyti kitą kvalifikaciją, ankstesnio mokymosi pasiekimų įskaitymą.

2. Mokymosi pasiekimų įskaitymas – asmens anksčiau įgytų teorinių žinių ir praktinių gebėjimų įvertinimas pagal atitinkamoje formaliojo profesinio mokymo programoje nustatytus mokymosi pasiekimų vertinimo reikalavimus.

3. Apraše vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, apibrėžtas Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatyme, Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme.

II SKYRIUS PRIIMTŲ MOKYTIS ASMENŲ ANKSTESNIO MOKYMO SI PASIEKIMŲ ĮSKAITYMAS

4. Tobulinantis turimą ar siekiantis įgyti kitą kvalifikaciją asmuo, kuris yra priimtas mokyti pagal formaliojo profesinio mokymo programą, ir pageidaujantis, kad jo ankstesnio mokymosi pasiekimai būtų įskaityti, Centrai teikia:

4.1. prašymą (laisva forma) įskaityti jo ankstesnio mokymosi pasiekimus;

4.2. ankstesnio mokymosi pasiekimus liudijančius dokumentus arba teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintas jų kopijas:

4.2.1. profesinio mokymo diplomus;

4.2.2. kvalifikacijos pažymėjimus;

4.2.3. profesinio mokymo pažymėjimus;

4.2.4. profesinio mokymosi pasiekimų pažymėjimus;

4.2.5. kompetencijų vertinimo pažymėjimus;

4.2.6. pažymėjimus;

4.2.7. neformaliojo mokymosi ir savišvietos būdu įgytų kompetencijų įskaitymo (pripažinimo) dokumentus;

4.2.8. rekomendacijas (jei turi);

4.2.9. profesinę ir kitą veiklą, susijusią su pageidaujamais įskaityti pasiekimais, patvirtinančius dokumentus (jei tokie yra).

5. Ankstesnio mokymosi pasiekimus vertina Centro direktoriaus įsakymu paskirti profesijos mokytojai. Prireikus gali būti konsultuojamasi su įmonių ar įstaigų darbuotojais, dirbančiais su atitinkama formaliojo profesinio mokymo programa susijusiose veiklos srityse.

6. Asmens ankstesnio mokymosi pasiekimai, įgyti mokantis pagal formaliojo profesinio mokymo programas, įskaitomi, įvertinus pateiktuose dokumentuose įvardytų mokymosi pasiekimų atitiktį nurodytiems atitinkamoje formaliojo profesinio mokymo programoje. Esant neatitikimui ar neaiškumui, gali būti atliekamas asmens ankstesnio mokymosi pasiekimų vertinimas pagal atitinkamoje formaliojo profesinio mokymo programoje nustatytus mokymosi pasiekimų vertinimo reikalavimus.

7. Ankstesnio mokymosi pasiekimų įskaitymas įteisinamas profesinio mokymo teikėjo vadovo įsakymu, jo paskirtų profesijos mokytojų teikimu.

III SKYRIUS KITŲ ASMENŲ ANKSTESNIO MOKYMO SI PASIEKIMŲ ĮSKAITYMAS

8. Asmuo, kuris nėra priimtas mokytis pagal formaliojo profesinio mokymo programą, tačiau nori tobulinti turimą kvalifikaciją ar pageidaujantis, kad jo neformaliojo mokymosi ar savišvietos būdu įgytos kompetencijos būtų įskaitytos kaip kvalifikacijos dalis, gali kreiptis, jeigu Centras turi licenciją asmens pageidaujama formaliojo profesinio mokymo programai ir ją vykdo.

9. Asmeniškai arba paštu Centrai teikia:

9.1. prašymą (laisva forma) dėl įgytų kompetencijų įvertinimo ir įskaitymo;

9.2. asmens tapatybę patvirtinanti dokumentą (asmens tapatybės kortelę, pasą, vairuotojo pažymėjimą) arba teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintas jų kopijas;

9.3. jei nėra Lietuvos Respublikos pilietis – leidimą gyventi Lietuvoje;

9.4. mokymosi pasiekimus ir (ar) darbo patirtį liudijančius dokumentus arba teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintas jų kopijas;

9.5. rekomendacijas (jei turi);

9.6. profesinę ir kitą veiklą, susijusią su pageidaujamomis įsivertinti kompetencijomis, patvirtinančius dokumentus (jei tokie yra);

9.7. sutikimą (laisva forma) dėl jo asmens duomenų (vardo, pavardės, asmens kodo) panaudojimo Neformaliojo mokymosi ir savišvietos būdu įgytų kompetencijų pripažinimo išvadoje.

10. Neformaliojo mokymosi ar savišvietos būdu įgytas kompetencijas įvertina Centro direktoriaus įsakymu paskirti profesijos mokytojai.

11. Neformaliojo mokymosi ar savišvietos būdu įgytos kompetencijos įskaitomos, įvertinus asmens pateiktuose dokumentuose įvardytų mokymosi pasiekimų atitiktį nurodytiems atitinkamoje formaliojo profesinio mokymo programoje ir atlikus jų įvertinimą pagal atitinkamoje formaliojo profesinio mokymo programoje nustatytus mokymosi pasiekimų vertinimo reikalavimus.

12. Teigiamai įvertinęs asmens neformaliojo mokymosi ir savišvietos būdu įgytas kompetencijas, Centras įskaito asmens neformaliojo mokymosi ir savišvietos būdu įgytas kompetencijas ir išduoda Neformaliojo mokymosi ir savišvietos būdu įgytų kompetencijų pripažinimo išvadą pagal Aprašo priede pateiktą formą.

13. Neigiamai įvertinęs asmens neformaliojo mokymosi ir savišvietos būdu įgytas kompetencijas, profesinio mokymo teikėjas neįskaito kvalifikacijos dalies (modulio) kompetencijų ir pagal Aprašo priede pateiktą formą išduodamoje Neformaliojo mokymosi ir savišvietos būdu įgytų kompetencijų pripažinimo išvadoje įrašo siūlymą atitinkamai tobulinti asmens turimas kompetencijas.

14. Jei asmuo siekia įgyti kvalifikaciją ir profesinio mokymo diplomą, teisės aktų nustatyta tvarka gali dalyvauti vertinant asmens įgytas kompetencijas.

Ankstesnio mokymosi pasiekimų įskaitymo tvarkos aprašo priedas

NEFORMALIOJO ŠVIETIMO IR SAVIŠVIETOS BŪDU ĮGYTŲ KOMPETENCIJŲ PRIPAŽINIMO IŠVADA

20__ m. _____ d. Nr. _____
(data) (registracijos numeris)

Asmuo, siekiantis mokymosi pasiekimų įskaitymo

_____ (vardas ir pavardė, asmens kodas)

Asmens deklaruojamos kompetencijos, įgytos: (pabraukti ir įrašyti)

- baigus formaliojo profesinio mokymo programą

Vertinimo objektas

_____ (formaliojo profesinio mokymo programos pavadinimas, valstybinis kodas, profesinio mokymo teikėjo pavadinimas)

- baigus neformaliojo profesinio mokymo programą

_____ (neformaliojo profesinio mokymo programos pavadinimas, valstybinis kodas (jei jis yra), profesinio mokymo teikėjo pavadinimas)

- savišvietos būdu
- darbo patirties būdu

IŠVADA

(užpildoma tik viena išvada, kairėje pusėje esantį langelį pažymint taip:)

Atitinka visas _____ kvalifikacijos kompetencijas:

Kompetencijos:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

Atitinka _____ modulio kompetencijas:

Kompetencijos:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Atitinka _____ kvalifikacijos, modulio dalies kompetencijas:

Kompetencijos:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Nebuvo pripažinta nė viena kompetencija

SIŪLOMA

Mokytis _____ profesinio mokymo programoje
(profesinio mokymo programos pavadinimas, valstybinis kodas)

Kita _____

Aukštaitijos profesinio rengimo centras

_____ (profesinio mokymo teikėjo pavadinimas, juridinio asmens kodas)

_____ (direktorius ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)