APSKAITININKO MODULINĖS MOKYMO PROGRAMOS
2026-2027 mokslo metų
PIRMO KURSO PIRMO PUSMEČIO MOKYMO TVARKARAŠTIS
Lapkričio mėn.

PIRMAS KURSAS	**PIRMAS KURSAS**
F-AP26 GRUPĖ	**F-APT26 GRUPĖ**
PIRMADIENIS	
1-6 p. Turto dokumentų tvarkymas ir registravimas apskaitoje.302 kab. (R. Dragūnienė) **7-8 p.** Samoningas fizinio aktyvumo ugdymas**, s**porto salė (A. Ramoška)	**1-6 p.** Turto dokumentų tvarkymas ir registravimas apskaitoje.302 kab. (R. Dragūnienė)
ANTRADIENIS	
1-6 p. Turto dokumentų tvarkymas ir registravimas apskaitoje.302 kab. (R. Dragūnienė) **7-8 p.** Darbuotojų sauga ir sveikata ,306 kab. (L. Lasienė)	**1-6 p.** Turto dokumentų tvarkymas ir registravimas apskaitoje.302 kab. (R. Dragūnienė)
TREČIADIENIS	
1-8 p. Turto dokumentų tvarkymas ir registravimas apskaitoje.302 kab. (R. Dragūnienė)	**1-8 p.** Turto dokumentų tvarkymas ir registravimas apskaitoje.302 kab. (R. Dragūnienė)
KETVIRTADIENIS	
1-8 p. Turto dokumentų tvarkymas ir registravimas apskaitoje.302 kab. (R. Dragūnienė)	**1-8 p.** Turto dokumentų tvarkymas ir registravimas apskaitoje.302 kab. (R. Dragūnienė)
PENKTADIENIS	
1-8 p. Turto dokumentų tvarkymas ir registravimas apskaitoje.302 kab. (R. Dragūnienė)	**1-8 p.** Turto dokumentų tvarkymas ir registravimas apskaitoje.302 kab. (R. Dragūnienė)

Inžinerinio ir paslaugų mokymo skyriaus vedėja Aušra Petrauskienė